



Protokoll – Styrelsemöte

Skandinaviska klubben - CLUB ESCANDINAVO SUR

CIF-nr G38444279 Org.nr G1/S1/8273-96/F

Tid: 25 juni 2024 kl. 15:00 TF-tid
Plats: via Teams
Närv: Christer Abrahamsson, Jan Olaf Johansen, Mailis Alvarsson, Lena Sandahl, Christina Brockmeyer, Kirsti Amundsen

§ 1 Mötets öppnande

Presidenten hälsade välkomna och öppnade mötet.

§ 2 Val av mötesfunktionärer

President: Christer Abrahamsson
Sekreterare: Mailis Alvarsson

§ 3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

§ 4 Genomgång av Besluts- och aktivitetslogg

Struktur och innehåll hemsida – Berra, Kirsti och Mailis har diskuterat, ska träffas vid ankomst till ön och därefter informera berörda personer/aktivitetsansvariga om regler för uppdatering av hemsida. Klart 31 oktober.

Inventering och uppsättning hylla – Inventering och rensning gjord, avvaktar med hylla till hösten. Klart 31 oktober.

Nyckel kyrkan – Mailis har kontaktat Erika som ser till att en nyckel till finns till hösten. Klart 31 oktober.

Expeditionstider – Lenas förslag, varannan onsdag kl 16:30-17:30 och varannan torsdag kl 12:30-13:30. Lena kontrollerar med Svenska Kyrkan att föreslagna tider fungerar. Klart 30 augusti.

Administratör fb – Thomas Nilsson och Mailis är nu administratör för klubbens fb-sida.

Ändring fb regler – Thomas och Mailis har diskuterat och lämnat förslag till Christer. Återstår att lägga upp på fb. Klart 15 juli.

Verksamhetsberättelse – Klar.

§ 5 Ekonomisk uppdatering

Ekonomi är god. Juristkostnad betald sedan förra mötet.



Protokoll – Styrelsemöte

Skandinaviska klubben - CLUB ESCANDINAVO SUR

CIF-nr G38444279 Org.nr G1/S1/8273-96/F

§ 6 Mötespunkter

Verksamhetsplanering 24/25 – Några datum och ansvariga fastställdes.

- IKEA-resa 25 november, ansvarig Christina.
- Höstfest 29 november, ansvarig Lena.
- Utvecklingslunch med aktivitetsansvariga 6 december och 14 mars.
- Träd- och Blomstervandring i slutet februari, ansvarig Kirsti.
- Vårfest 14 februari, ansvarig beslutas nästa möte.

Mailis kontaktar aktivitetsansvariga om deras inplanerade datum som KM t ex.

Kirsti planerar för en balettkväll för intresserade och hur på bästa sätt kunna ta in betalning för biljetter.

Förberedelser inför årsmötet den 21/11 kl. 13:00 – vi förbereder dokument i möjligaste mån men kan inte göra så mycket mera innan vi fått in budget och verksamhetsplan från aktiviteterna.
Mailis kontaktar Kennet om läget för Valberedningen.

§ 7 Övriga frågor

Byte av bank - Christina undersöker vidare om ny bank.

Medlemskort diskuterades, beslutades undersöka hur ett digitalt kort kan fungera.

§ 8 Nästa möte

Den 5 september kl 15:00 Teneriffa-tid via Teams.

§ 9 Mötets avslutande

Presidenten tackade för deltagarnas engagemang och avslutade mötet.

Mailis Alvarsson
Sekreterare

Christer Abrahamsson
President