



Protokoll – Styrelsemöte

Skandinaviska klubben - CLUB ESCANDINAVO SUR

CIF-nr G38444279 Org.nr G1/S1/8273-96/F

Tid: 2 februari 2024 kl. 10:30- 12:45
Plats: Svenska Kyrkan Los Cristianos
Närvarande: Christer Abrahamsson (via Teams), Glenn Rutgersson, Jan Olaf Johansen, Mailis Alvarsson, Lena Sandahl, Christina Brockmeyer, Kirsten Amundsen

§ 1 Mötets öppnande

Presidenten hälsade välkomna och öppnade mötet.

§ 2 Val av mötesfunktionärer

President: Christer Abrahamsson
Sekreterare: Mailis Alvarsson

§ 3 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes med tillkommande övriga frågor enligt nedan.

§ 4 Genomgång av Besluts- och aktivitetslogg

- Vårfest, datum ändrad till 24 februari pga att planerat datum 15 mars, föll samman med karnevalen. Beslutades att klubben subventionerar upp till 5€.
- Funktionärsmiddag, ej klart.
- Arbetslunch med aktivitetsledare den 8 mars.
- Hemsida, uppdateras löpande av Berra och Mailis.

§ 5 Ekonomisk uppdatering

Kassör Jan Olaf redogjorde för ekonomin, vilken är god. I dagsläget har vi 266 medlemmar och 125 betalade bouleavgifter.

Pga höga bankkostnader betalar kassören One.com faktura med sitt kreditkort och tar sedan ut summan från kassan.

§ 6 Mötespunkter

Ekonomisk hantering

Respektive aktivitet ansvar själva för den ekonomiska hanteringen vilket inbegriper att ta betalt för aktiviteterna av deltagarna och använda intäkterna till de kostnader som uppstår. Underlag för intäkter och kostnader ska sparas och kunna uppvisas för revisorerna. Aktivitetsledarna redovisar varje månad tillgångarna till kassören.

Klubben fortsätter att hjälpa Trivselboulens ansvarige, Kent, att samla in spelavgifter i Expeditionen och per bank, samt förse Trivselboulen med uppdaterade medlemslistor. Ansvarig för Serieboulen, Berra, har lovat att hjälpa till, med till exempel IT-uppgifter och att maila månadsrapporter.



Protokoll – Styrelsemöte

Skandinaviska klubben - CLUB ESCANDINAVO SUR

CIF-nr G38444279 Org.nr G1/S1/8273-96/F

Boulen hanterar i övrigt sin ekonomi själva och liksom övriga aktiviteter ska Trivselboulens underlag för intäkter och kostnader sparas och kunna uppvisas för revisorerna samt varje månad redovisa tillgångarna till kassören.

Ovanstående rutiner ansvarar kassören för att säkerställa så att respektive aktivitetsledare och revisorerna är medvetna om detta.

Utveckling av klubbens aktiviteter

Vad kan vi göra - flera aktiviteter, bättre aktiviteter, utveckla nuvarande aktiviteter m m. Fundera till nästa möte.

Ekonomisk redovisning på årsmötet

Punkten flyttas till nästa möte.

- Preliminär dag för årsmötet beslutades bli 21/11 kl. 13:00.
- Preliminär dag för konstituerande möte beslutades bli 21/11 kl. 15:00.
- Preliminär dag för styrelsemöte beslutades bli 22/11 kl. 10:30.

§ 7

Övriga frågor

- Träd- och blomstervandring i Los Cristianos, ledd av Yrsa Anckers. 22 februari kl 11:00.
- Santiago del Teide - Mandelblomsvandring, 16 februari.

Info för detta upplagt på fb och hemsida.

- Hylla till förrådet – Mailis kontaktar kyrkan.
- Vid arrangemang av resor och aktiviteter bör vi tänka på att ha ett sista anmälningdatum som inte medför kostnader vid ev avbokning.
- Valberedning – några har aviserat att de avgår.

§ 8

Nästa möte

Den 8 mars kl 10:30 i Svenska kyrkans möteslokal.

§ 9

Mötets avslutande

Presidenten tackade för deltagarnas engagemang och avslutade mötet.

Mailis Alvarsson
Sekreterare

Christer Abrahamsson
President